

Inhaltsverzeichnis

| | | |
|----------|---|-----------|
| 1 | Führung, der Erfolgsmotor Ihrer Praxisarbeit | 1 |
| 1.1 | Was ist Führung? – 1 | |
| 1.2 | Der Nutzen systematisch angelegter Führung – 9 | |
| 1.3 | Führung aus Sicht der Mitarbeiterinnen – 31 | |
| 1.4 | Das Führungspotenzial in deutschen Arztpraxen – 33 | |
| 2 | Der FührungsCheck – Die Diagnose Ihres Führungspotenzials und der Mitarbeiterzufriedenheit | 35 |
| 2.1 | Diagnose Ihres Führungspotenzials – 35 | |
| 2.2 | Analyse der Mitarbeiterzufriedenheit – 45 | |
| 2.2.1 | Die Bedeutung der Mitarbeiterzufriedenheit für den Praxiserfolg – 46 | |
| 2.2.2 | Die Durchführung einer Mitarbeiterbefragung – 50 | |
| 3 | Einfach führen in vier Schritten | 63 |
| 3.1 | Schritt 1: Analyse: Bestimmung der Grundlagen Ihres Führungsrahmens – 63 | |
| 3.1.1 | Bestimmung des quantitativen Personalbedarfs – 64 | |
| 3.1.2 | Entwicklung von Stellenbeschreibungen – 67 | |
| 3.1.3 | Organisatorische Einordnung der Führung – 71 | |
| 3.1.4 | Definition eines Mitarbeiteranforderungsprofils – 77 | |
| 3.1.5 | Mitarbeiterbeurteilungssystem – 80 | |
| 3.2 | Schritt 2: Planung: Bestimmung der Umsetzungsart Ihres Führungsrahmens – 87 | |
| 3.2.1 | Führungsgrundsätze – 87 | |
| 3.2.2 | Führungsstil – 94 | |
| 3.3 | Schritt 3: Umsetzung: Die Anwendung Ihres Führungsrahmens mithilfe der Führungsinstrumente – 98 | |
| 3.3.1 | Arten von Führungsinstrumenten – 98 | |
| 3.3.2 | Individualführungsinstrumente – 99 | |
| 3.3.3 | Teamführungsinstrumente – 141 | |
| 3.4 | Schritt 4: Kontrolle: Bestimmung der Effizienz Ihres Führungsrahmens – 170 | |
| 3.4.1 | Kontrollmöglichkeiten – 171 | |
| 3.4.2 | Jahresgespräche – 172 | |