

INHALTSVERZEICHNIS

| | |
|---|-----------|
| VORWORT | 7 |
| KAPITEL 1 TRENDS UND ENTWICKLUNGEN | 8 |
| <i>Bernhard Gibis, Susanne Armbruster, Matthias Hofmann, Susanne Lubs</i> | |
| 1 STABILER TREND | 8 |
| 2 MVZ-GRÜNDUNGEN | 8 |
| 3 MVZ-CHARAKTERISTIKA | 9 |
| 3.1 Größe | 9 |
| 3.2 Trägerschaft und Rechtsform | 9 |
| 3.3 Fachgruppenausrichtung | 10 |
| 3.4 Beschäftigungsverhältnis der teilnehmenden Ärzte | 11 |
| 3.5 Regionalität | 12 |
| 4 MVZ UND IHRE PRAXISORGANISATION | 12 |
| 5 MVZ IN LÄNDLICHEN REGIONEN | 13 |
| KAPITEL 2 UNTERNEHMENSBE SCHREIBUNG | 16 |
| 1 RECHTLICHE KONSTRUKTION EINES MVZ | 16 |
| <i>Barbara Berner, Peter Ramolla</i> | |
| 1.1 Gründungsberechtigung | 17 |
| 1.2 Gesellschaftsformen | 17 |
| 1.3 Fachgruppen im MVZ | 21 |
| 1.4 Ärztliche Leitung | 21 |
| 1.5 Ärztliche Tätigkeit im MVZ | 22 |
| 1.6 Zulassung und Bedarfsplanungsrecht | 23 |
| 1.7 Das MVZ als Teilnehmer einer Berufsausübungsgemeinschaft | 26 |
| 2 UNTERNEHMENSBE SCHREIBUNG AUS DER SICHT POTENZIELLER GRÜNDER | 27 |
| <i>Peter Ramolla</i> | |
| 2.1 Gründung durch Vertragsärzte | 27 |
| 2.2 Gründung durch Vertragsärzte und Krankenhaus | 29 |
| 2.3 Gründung durch gemeinnützige Träger und Erbringer nichtärztlicher Dialyseleistungen | 30 |
| 2.4 Weiterführende Literatur | 31 |
| 2.5 Checklisten | 31 |
| 3 MVZ UNTER STEUERRECHTLICHEN ASPEKTEN | 34 |
| <i>Jens-Peter Damas</i> | |
| 3.1 Rechtsformwahl | 34 |
| 3.2 Abschließende Überlegungen zur Rechtsformwahl | 36 |
| 3.3 Umsatzsteuer | 36 |
| 3.4 Gründung eines MVZ bzw. weitere Aufnahme eines Arztes | 38 |
| 3.5 Abschreibung der Praxis nach dem Erwerb | 39 |
| 3.6 „Umwandlung“ einer GbR oder PartG in ein MVZ | 40 |
| 3.7 Konsequenzen aus der Rechtsform GmbH | 43 |
| 4 ÜBERGABE/ABGABE | 45 |
| 4.1 Rechtliche Rahmenbedingungen bei Übergabe/Abgabe | 45 |
| <i>Bernd Halbe</i> | |
| 4.2 Betriebswirtschaftliche Rahmenbedingungen bei Übergabe/Abgabe: Praxisbewertung | 50 |
| <i>Frank Boos</i> | |
| ZUSAMMENFASSUNG | 57 |

| | |
|--|-----------|
| KAPITEL 3 STANDORT-, FINANZ- UND INVESTITIONSPLANUNG | 58 |
| <i>Dorothy Mehnert, Frank Boos</i> | |
| 1 VORGEHENSWEISE IN DER GRÜNDUNGSPHASE/BUSINESSPLAN | 58 |
| 2 STANDORTANALYSE | 59 |
| 3 ABLAUF, LEISTUNGSSPEKTRUM UND PLANUNG DER BETRIEBSEINNAHMEN | 62 |
| 3.1 Basis der Einnahmekalkulation | 62 |
| 3.2 GKV-Einnahmen und Privatliquidation | 62 |
| 3.3 Sonstige Einnahmen | 63 |
| 3.4 Kalkulation der Einnahmen | 63 |
| 3.5 Potenzielles Leistungsspektrum | 63 |
| 3.6 Unternehmen und Organisation | 64 |
| 4 KOSTENSTRUKTUREN/BETRIEBSAUSGABEN | 64 |
| 4.1 Personalkosten | 64 |
| 4.2 Raumkosten | 66 |
| 4.3 Sachkosten und sonstige Kosten | 67 |
| 4.4 Finanzierungskosten | 68 |
| 4.5 Abschreibungen | 69 |
| 4.6 Steuern | 70 |
| 4.7 Kalkulatorische Kosten | 70 |
| 5 DER INVESTITIONSPLAN | 71 |
| 6 DER FINANZPLAN | 72 |
| 7 BERÜCKSICHTIGUNG EXTERNER UND INTERNER VERTRÄGE | 73 |
| 8 DARSTELLUNG DES BETRIEBSERGEBNISSES | 74 |
| 9 LIQUIDITÄTSPLANUNG | 74 |
| 10 RISIKOANALYSE | 76 |
| 11 CONTROLLING | 77 |
| 12 VERGÜTUNG DER BEHANDLUNG GESETZLICH VERSICHERTER PATIENTEN IN MEDIZINISCHEN VERSORGUNGSZENTREN | 78 |
| <i>Thomas Reuhl, Matthias Sokoll</i> | |
| 13 MARKETING UND KOMMUNIKATION | 80 |
| <i>Annette Winkler</i> | |
| KAPITEL 4 ORGANISATION UND QUALITÄT | 84 |
| <i>Ulrike Schmitt, Franziska Diel</i> | |
| 1 QUALITÄTSMANAGEMENT IM MVZ | 84 |
| <i>Ulrike Schmitt, Franziska Diel</i> | |
| 1.1 Aufbau eines QM-Systems | 84 |
| 1.2 Kontinuierliche Umsetzung und Weiterentwicklung | 87 |
| 2 KOMPETENZFÖRDERUNG | 88 |
| 2.1 Ärztliche und psychotherapeutische Fortbildung und Qualitätszirkel | 88 |
| <i>Ingrid Quasdorf</i> | |
| 2.2 Nichtärztliches Personal | 89 |
| <i>Rosemarie Bistrup</i> | |
| 3 IT-ASPEKTE | 91 |
| <i>Peter Becker, Martin Stephan</i> | |
| 4 DATEN- UND PATIENTENSCHUTZ | 94 |
| <i>Barbara Berner</i> | |
| 4.1 Datenschutz | 94 |
| 4.2 Organisation des Datenschutzes | 94 |
| 4.3 Die Patientenakte | 95 |
| 5 CHECKLISTEN | 96 |

| | |
|---|------------|
| KAPITEL 5 VERTRAGSGESTALTUNG | 100 |
| <i>Peter Ramolla, Barbara Berner</i> | |
| 1 GRUNDSÄTZE DER VERTRAGSGESTALTUNG | 100 |
| 2 VERHANDLUNGSABLAUFPLAN | 101 |
| 2.1 Kooperationsmöglichkeiten | 101 |
| 2.2 Zukunftsperspektiven | 101 |
| 2.3 Steuerliche Bewertung | 102 |
| 2.4 Einnahmemöglichkeiten | 102 |
| 2.5 Finanzierungsmöglichkeiten | 102 |
| 3 VERTRAGLICHE VEREINBARUNGEN | 102 |
| 3.1 Vorwort zum Vertrag | 102 |
| 3.2 Vertragszweck und Beschreibung der Gesellschafter | 103 |
| 3.3 Betriebsstätte und Außenaufttritt des MVZ | 103 |
| 3.4 Gesellschafterstellung, gemeinsame Berufsausübung und Sorgfaltspflicht im MVZ | 104 |
| 3.5 Sprechstundenzeiten | 104 |
| 3.6 Arbeitskraft und Arbeitszeit | 105 |
| 3.7 Nebentätigkeiten von Gesellschaftern | 105 |
| 3.8 Vertretungen und Bereitschaftsdienste | 106 |
| 3.9 Geschäftsführung und Willensbildung im MVZ | 106 |
| 3.10 Versicherungen und Vertragsabschlüsse | 107 |
| 3.11 Beteiligungsverhältnisse und Gesamthandsvermögen | 107 |
| 3.12 Gewinnermittlung und Gewinnverteilung | 108 |
| 3.13 Urlaub und Fortbildung | 108 |
| 3.14 Krankheit und Berufsunfähigkeit | 109 |
| 3.15 Kündigung und Ausschließung | 109 |
| 3.16 Ausscheiden eines Gesellschafters | 110 |
| 3.17 Liquidation der Gesellschaft | 111 |
| 3.18 Schutzklauseln | 111 |
| 3.19 MVZ-Vertrag | 112 |
| 4 CHECKLISTE | 116 |
| KAPITEL 6 PERSPEKTIVEN AUF MVZ | 126 |
| <i>Bernhard Gibis</i> | |
| ABBILDUNGSVERZEICHNIS | 128 |
| AUTORENVERZEICHNIS | 129 |
| ABKÜRZUNGSVERZEICHNIS | 131 |